

**Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
(МОБУ «Бугровская СОШ № 3»)**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
(протокол от «28» августа № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
№ 148 от 28.08.2020г.

**Положение
о правилах пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта МОБУ «Бугровская СОШ № 3»**

п. Бугры, 2020г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с положениями [ФЗ](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МОБУ «Бугровская СОШ № 3» (далее Школа), а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.
- 1.2. Правила регламентирует использование обучающимися Школы лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Школы в целях обеспечения развития обучающихся и охраны их здоровья при осуществлении учебно-воспитательного процесса.
- 1.3. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры относятся: медицинский и процедурный кабинеты.
- 1.4. К объектам культуры относятся: библиотека, актовый зал (с гримерными), медиа-центр.
- 1.5. К объектам спорта относятся: три спортивных зала, тренажерный зал, открытая спортивная площадка, футбольное и баскетбольное поля.

2. Правила пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры

2.1. Порядок пользования медицинским и процедурным кабинетами:

- 2.1.1. Медицинский кабинет оказывает первичную доврачебную медико-санитарную помощь обучающимся в амбулаторных условиях по лечебному делу и вакцинации.
- 2.1.2. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:
 - ✓ при ухудшении самочувствия;
 - ✓ при обострении хронических заболеваний;
 - ✓ при получении травм и отравлений.
- 2.1.3. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность педагога, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность педагога.
- 2.1.4. При посещении медицинского кабинета обучающиеся вправе получить бесплатно следующие услуги:
 - ✓ измерение температуры, давления, пульса, веса, роста;
 - ✓ оказание первой медицинской помощи;
 - ✓ профилактические прививки;
 - ✓ проведение профилактических медицинских осмотров;
 - ✓ консультирование о способах улучшения состояния здоровья и здоровом образе жизни.
- 2.1.5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медицинского кабинета:
 - ✓ об изменениях в состоянии своего здоровья;
 - ✓ об особенностях своего здоровья (наличии хронических заболеваний, перенесенных заболеваниях, наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, группе здоровья для занятий физической культурой).
- 2.1.6. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны:
 - ✓ проявлять осторожность при пользовании медицинскими инструментами (ртутным термометром и т. п.);
 - ✓ выполнять указания работника медицинского кабинета своевременно и в полном объеме.

2.1.7. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан:

- ✓ доложить педагогу о результатах посещения медицинского кабинета;
- ✓ в полном объеме и в срок выполнить указания работника медицинского кабинета (прекратить занятия, прибыть домой, посетить врача-специалиста в поликлинике или другой медицинской организации).

3. Правила пользования объектами культуры

3.1. Порядок пользования библиотекой:

3.1.1. Право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют обучающиеся и сотрудники Школа, а также родители обучающихся.

3.1.2. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы, а также медиатека.

3.1.3. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг и дисков на дом), в читальном зале, в компьютерном зале (предоставление права выхода в интернет, пользования медиатекой).

3.1.4. Читатель имеет право:

- ✓ свободного доступа к библиотечным фондам и информации;
- ✓ получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания и аудиовизуальные документы;
- ✓ получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации;
- ✓ продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;
- ✓ пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием;
- ✓ принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой;
- ✓ избирать и быть избранным в библиотечный совет, оказывать практическую помощь библиотеке;
- ✓ требовать соблюдения конфиденциальности данных о нем и перечне читаемых им материалов.

3.1.5. Читатель обязан:

- ✓ соблюдать правила пользования библиотекой;
- ✓ бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т. д.);
- ✓ возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки, не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре;
- ✓ пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении библиотеки;
- ✓ при утрате и неумышленной порче изданий и других документов заменить их такими же либо копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными;
- ✓ не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа;
- ✓ не вынимать карточек из каталогов и картотек;
- ✓ ежегодно в начале учебного года проходить перерегистрацию;
- ✓ при выбытии из Школы вернуть в библиотеку числящиеся за ним издания и другие документы.

3.1.6. При нарушении сроков пользования книгами, другими документами без уважительных причин читатель может быть временно лишен права пользования библиотекой.

- 3.1.7. Умышленная порча или хищение книг из библиотеки предусматривает уголовную ответственность или компенсацию ущерба в денежном выражении или равноценную замену произведениями печати и другими документами.
- 3.1.8. За утрату несовершеннолетними читателями произведений печати из библиотечных фондов или причинении им невосполнимого вреда ответственность должны нести родители или поручители.
- 3.1.9. Порядок пользования формуляром:
- ✓ запись читателей производится на абонементе;
 - ✓ на каждого читателя заполняется формуляр установленного образца как документ, дающий право пользоваться библиотекой;
 - ✓ при записи читатели должны ознакомиться с правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью на читательском формуляре;
 - ✓ читательский и книжный формуляры являются документами, удостоверяющими факт и дату выдачи читателю печатных и других источников информации и их возвращения в библиотеку.
- 3.1.10. Порядок пользования абонементом:
- ✓ срок пользования литературой составляет 14 дней;
 - ✓ срок пользования может быть продлен на 7 дней, если на издание нет спроса со стороны других читателей;
 - ✓ не подлежат выдаче на дом редкие, ценные и справочные издания;
 - ✓ читатели расписываются в читательском формуляре за каждый экземпляр изданий;
 - ✓ возвращение изданий фиксируется подписью библиотекаря.
- 3.1.11. Порядок пользования читальным залом:
- ✓ литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается;
 - ✓ энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале;
 - ✓ число выдаваемых произведений печати и других документов, выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.
- 3.1.12. Порядок пользования медиатекой и интернет-услугами в библиотеке:
- ✓ за каждым компьютером допускается работа одного человека, при необходимости присутствия двух человек вопрос нужно согласовать с сотрудником библиотеки;
 - ✓ все файлы, созданные на компьютерах в библиотеке, должны быть удалены после использования;
 - ✓ в случае неисправности любого компьютера или его части необходимо немедленно сообщить сотруднику библиотеки;
 - ✓ не допускается находиться в верхней одежде, бесконтрольно посещать Интернет, играть в компьютерные игры, громко разговаривать, нарушать дисциплину.
- 3.1.13. Педагог-библиотекарь обязан:
- ✓ обеспечить бесплатный и свободный доступ читателей к библиотечным фондам и бесплатную выдачу во временное пользование печатной продукции;
 - ✓ обеспечить оперативное и качественное обслуживание читателей с учетом их запросов и потребностей;
 - ✓ своевременно информировать читателей обо всех видах предоставляемых услуг;
 - ✓ предоставлять в пользование каталоги, картотеки, осуществлять другие формы библиотечного информирования;

- ✓ изучать потребности читателей в образовательной информации;
- ✓ вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых изданий;
- ✓ проводить занятия по основам библиотечно-библиографических и информационных знаний;
- ✓ вести устную и наглядную массово-информационную работу;
- ✓ совершенствовать работу с читателями путем внедрения передовых компьютерных технологий;
- ✓ систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных произведений печати;
- ✓ проводить в начале учебного года ежегодную перерегистрацию читателей;
- ✓ обеспечить сохранность и рациональное использование библиотечных фондов, создать необходимые условия для хранения документов;
- ✓ производить мелкий ремонт и переплет книг;
- ✓ обеспечить режим работы в соответствии с потребностями учебного заведения;
- ✓ отчитываться о своей деятельности в соответствии с положением о библиотеке.

3.2. Порядок пользования актовым залом (с примерными)

- 3.2.1. Актный зал является центром общественной, творческой жизни Школы, используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выступлений, традиционных школьных мероприятий.
- 3.2.2. Посетители приходят в актный зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.
- 3.2.3. Посетители обязаны:
 - ✓ соблюдать общественный порядок;
 - ✓ соблюдать требования безопасности;
 - ✓ выполнять требования ответственных лиц;
 - ✓ поддерживать чистоту;
 - ✓ бережно относиться к имуществу.
- 3.2.4. Посетители располагаются в зрительном зале, артисты выступают на сцене.
- 3.2.5. Вход в актный зал разрешается за 15 минут до начала мероприятия.
- 3.2.6. Учащиеся младших классов садятся ближе к сцене, старших классов – дальше.
- 3.2.7. Посетители обязаны соблюдать требования ответственного лица к рассадке посетителей мероприятия.
- 3.2.8. Запрещается входить в актный зал:
 - ✓ в верхней одежде;
 - ✓ с продуктами питания;
 - ✓ с сумками и другими посторонними предметами;
 - ✓ с симптомами вирусных заболеваний;
 - ✓ в состоянии алкогольного опьянения;
 - ✓ причинять материальный ущерб.
- 3.2.9. Запрещается ходить во время мероприятия, громко разговаривать. При необходимости покинуть актный зал, посетитель делает это в перерывах между номерами. Учащийся обязательно информирует о своем намерении сопровождающего его педагога.
- 3.2.10. Фото и видеосъемка во время мероприятия возможна с разрешения администрации.
- 3.2.11. На время проведения мероприятия мобильные телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим работы.

3.2.12. Посетители, не выполняющие данные правила, могут быть удалены из актового зала.

3.3. Правила пользования медиacentром

3.3.1. Пользователями Медиacentра являются:

- ✓ обучающиеся Школы;
- ✓ преподаватели и сотрудники Школы.

3.3.2. Пользователи Медиacentра имеют право:

- ✓ Иметь свободный доступ к фонду Медиacentра.
- ✓ Получать во временное пользование из фондов Медиacentра электронные, аудио-, видео- издания и документы на бумажных носителях на следующих условиях:
 - обучающиеся – для работы в помещении Медиacentра;
 - преподаватели и сотрудники – для работы с документами за пределами Медиacentра в соответствии с порядком пользования.
- ✓ Использовать техническую базу Медиacentра: компьютерную и оргтехнику.
- ✓ Воспользоваться консультациями сотрудников Медиacentра в поиске и выборе источников информации.
- ✓ Получать практическую помощь при работе с электронными ресурсами, базами данных, компьютерной и оргтехникой.
- ✓ Использовать справочно-библиографический аппарат.
- ✓ Пользоваться справочно-библиографическими и информационными услугами.

3.3.3. Пользователи Медиacentра обязаны:

- ✓ Соблюдать Правила пользования Медиacentром.
- ✓ Бережно относиться к электронным и любым иным носителям информации, полученным из фонда.
- ✓ Не выносить компакт-диски и другие документы из помещения Медиacentра без ведома сотрудников Медиacentра.
- ✓ Ставить подпись за каждый полученный для работы за пределами Медиacentра документ в читательских формулярах и в формулярах к компакт-дискам. Возвращать документы в строго установленные сроки.
- ✓ При утрате или порче электронных изданий и других документов заменить их такими же копиями или изданиями, признанными сотрудником Медиacentра равноценными. При невозможности замены, пользователь обязан возместить реальную рыночную стоимость утраченного документа через кассу колледжа.
- ✓ Заполнять Регистрационный лист пользователей по окончании работы в Медицентре.
- ✓ Соблюдать технику безопасности при работе с ПВЭМ.
- ✓ Соблюдать в Медицентре тишину и порядок. 3.9. Не вносить портфели и сумки в помещение Медицентра.

3.3.4. Порядок пользования Медицентром.

- ✓ Работа в Медицентре осуществляется согласно утвержденным санитарно-гигиеническим требованиям.
- ✓ Срок пользования документами для работы за пределами Медицентра не должен превышать один месяц.
- ✓ Срок пользования документом может быть продлен, в случае отсутствия спроса со стороны других пользователей, или сокращен, при наличии повышенного спроса.
- ✓ Количество одновременно выдаваемых документов, как правило, не ограничено.

- ✓ Пользователи ставят подпись за каждый полученный для работы за пределами Медицентра документ в читательских формулярах и в формулярах к компакт-дискам.

4. Правила пользования объектам спорта

4.1. Порядок пользования спортивными залами (в том числе тренажерным):

- 4.4.1. Обучающиеся имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала для занятий физической культурой, спортивными секциями для отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями.
- 4.4.2. Во время посещений спортивного зала обучающиеся и педагоги обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.
- 4.4.3. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.
- 4.4.4. Запрещается пользоваться спортивным залом без разрешения педагога.
- 4.4.5. В спортивном зале необходимо соблюдать технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.
- 4.4.6. Обучающиеся обязаны беречь полученный спортивный инвентарь и использовать его только по назначению.
- 4.4.7. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования.
- 4.4.8. Обучающиеся вправе получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем.
- 4.4.9. После каждого занятия необходимо сдать педагогу все спортивные снаряды и инвентарь.
- 4.4.10. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала.
- 4.4.11. Обучающиеся обязаны выполнять указания педагога.
- 4.4.12. Ответственные за проведение уроков физической культуры, спортивной секции, соревнования обязаны:
 - ✓ лично осмотреть место занятий или соревнований, проверить исправность оборудования и инвентаря, его соответствие нормам безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;
 - ✓ проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися;
 - ✓ лично присутствовать при посещении спортивного зала обучающимися, при проведении тренировок, спортивных мероприятий, категорически запрещается оставлять обучающихся без присмотра;
 - ✓ в случае необходимости при возникновении чрезвычайной ситуации обеспечить эвакуации учащихся с объектов спорта.

4.2. Правила пользования открытой спортивной площадкой, футбольным и баскетбольным полями.

- 4.2.1. Посетители спортивной площадки (стадиона), футбольного и баскетбольного полей обязаны:
 - ✓ Заниматься только на исправном спортивном оборудовании.
 - ✓ Бережно относиться к имуществу комплекса, соблюдать правила использования спортивного инвентаря и оборудования.
 - ✓ Соблюдать чистоту и порядок на территории спортплощадки, футбольного и баскетбольного полей.
 - ✓ Строго соблюдать требования норм безопасности во время нахождения на спортивной площадке, футбольного и баскетбольного полей.
- 4.2.2. Посетителям спортплощадки (стадиона), футбольного и баскетбольного полей запрещается:
 - ✓ Использовать оборудование спортплощадки не по его прямому назначению, в том числе висеть на футбольных воротах, баскетбольных щитах и кольцах.

- ✓ Лица, портящие имущество в общественных местах, несут уголовную ответственность согласно ст. 214 УК РФ «Вандализм».
 - ✓ Находиться на спортивных площадках детям в возрасте до 10 лет без сопровождения взрослых, в возрасте до 16 лет без сопровождения взрослых после 20.00 часов.
 - ✓ Толкаться, прыгать, кричать и совершать иные действия, нарушающие технику безопасности и подвергающих других обучающихся опасности.
 - ✓ Производить самостоятельную разборку, сборку и ремонт спортивных снарядов и оборудования.
 - ✓ Проносить огнестрельное и холодное оружие, химические и взрывчатые вещества, колюще-режущие и иные предметы и средства, наличие либо применение которых может представлять угрозу для безопасности окружающих;
 - ✓ Размещать объявления, рекламные материалы или иные документы без разрешения администрации Школы.
 - ✓ Приносить на территорию спортплощадки футбольного и баскетбольного полей продукты питания и принимать пищу.
 - ✓ Использовать открытый огонь, флаеры и иные пиротехнические изделия.
 - ✓ Входить на территорию спортплощадок с детскими колясками, а также въезжать на велосипедах, мото и автотранспорте.
 - ✓ Бросать посторонние предметы, оставлять жевательную резинку и мусор, разливать какие либо жидкости на покрытие, а так же причинять ущерб покрытию и инвентарю какими либо предметами, наносить вандальные надписи.
 - ✓ Создавать конфликтные ситуации, допускать оскорбительные выражения и хулиганские действия в адрес других лиц.
- 4.2.3. В случае нарушения посетителями установленных правил, сотрудники Школы, обеспечивающие функционирование и порядок на территории Школы, в том числе спортплощадки, вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.2.4. Администрация Школы не несёт ответственности:
- ✓ За ценные вещи, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения и иные личные вещи, оставленные без присмотра посетителями.
 - ✓ За травмы и несчастные случаи, произошедшие в результате нарушения посетителями правил поведения и требований безопасности при нахождении на спортивной площадке (стадионе) футбольного и баскетбольного полей.
- 4.2.5. ПАМЯТКА по безопасному поведению на спортивно-игровых площадках, футбольного и баскетбольного полей.
- 4.2.6. При занятиях на спортивной площадке (стадионе) необходимо соблюдать следующие правила:
- ✓ Заниматься только с учителем или его помощниками, обязательно выполнять все их указания.
 - ✓ Быть в соответствующей форме – одежде и обуви, следить за ее опрятностью.
 - ✓ Не покидать без разрешения учителя место занятий.
 - ✓ Не приступать к выполнению упражнений и учебных заданий без команды учителя.
 - ✓ Не выполнять упражнения, не убедившись в их безопасности для себя и окружающих.

- ✓ Не выполняйте упражнения, не предусмотренные заданием учителя.
- ✓ Соблюдайте дисциплину и порядок на уроке.
- ✓ При выполнении с товарищами по классу физических упражнений быть внимательным и осторожным, не мешать друг другу, не толкаться, не разговаривать, не кричать.
- ✓ Во время бега, прыжков, метаний не стоять на пути разбега и месте приземления учащих или спортивного снаряда.
- ✓ Заниматься только на исправном спортивном оборудовании, с исправным инвентарем, закончив выполнение упражнений, положить инвентарь в места его хранения.
- ✓ На спортивной площадке не сорить.
- ✓ Строго выполнять правила проведения спортивных и подвижных игр.
- ✓ Избегать столкновений с соперниками, не допускать грубых приемов, «перемещаясь спиной» смотреть через плечо.
- ✓ Исключить резкое изменение своего движения, если этого не требуют условия игры.
- ✓ Быть внимательным и сосредоточенным при выполнении упражнений, технических приемов и тактических установок.
- ✓ Заниматься в соответствующей форме и обуви.
- ✓ Заниматься только на исправном спортивном оборудовании, с исправным инвентарем.
- ✓ Использовать спортивное оборудование и инвентарь по прямому назначению.
- ✓ Запрещается производить самостоятельную разборку, сборку и ремонт спортивных снарядов и оборудования.