

**Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
(МОБУ «Бугровская СОШ № 3»)**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
(протокол от «28» августа 2020 года № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
№ 148 от 28.08.2020г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»**

п. Бугры, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся МОБУ «Бугровская СОШ № 3» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- ✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;
- ✓ СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- ✓ Уставом, локальными нормативными актами Школы;
- ✓ Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Школе.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по общим критериям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, включенным в учебный план советующей основной общеобразовательной программы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.5. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- ✓ участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, администрация Школы),
- ✓ экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования на право осуществления образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования, учредитель Школы.

1.6. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Школе, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании, текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет», доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях, при индивидуальных собеседованиях.

1.7. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленном Уставом Школы.

2. Формы, периодичности, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся это систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса (модуля)).

2.2. Целью текущего контроля успеваемости является:

- ✓ Определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- ✓ Коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- ✓ предупреждение неуспеваемости обучающихся.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости.

2.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- ✓ поурочно;
- ✓ по теме;
- ✓ по учебным четвертям;
- ✓ полугодиям.

2.3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в следующих формах:

- ✓ ответ на уроке;
- ✓ контрольная работа;
- ✓ диагностическая контрольная работа;
- ✓ самостоятельная работа;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ защита проекта (индивидуального и коллективного);
- ✓ творческая работа;
- ✓ защита реферата;

- ✓ тематическая работа;
- ✓ диктант;
- ✓ словарный диктант;
- ✓ сочинение;
- ✓ изложение;
- ✓ комплексный анализ текста;
- ✓ эссе;
- ✓ аудирование;
- ✓ монолог/диалог;
- ✓ устный счет;
- ✓ контрольное списывание;
- ✓ хоровое пение;
- ✓ практическая работа;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ зачёт;
- ✓ спортивные нормативы;
- ✓ тестирование;
- ✓ домашнее задание.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости.

2.4.1. Обязательной для всех учебных предметов формой текущего контроля являются:

- ✓ **Стартовая контрольная работа** проводится в начале каждого учебного года (первые две недели сентября) по всем учебным предметам учебного плана (кроме учебных предметов, которые обучающиеся начинают изучать в текущем учебном году) с целью определения уровня остаточных знаний за предыдущий учебный год. Стартовые контрольные работы – это итоговая контрольная работа за предыдущий год (Например: итоговая работа по истории за 5 класс – это стартовая по истории в 6 классе).
- ✓ **Контрольная работа за 1 полугодие** проводится в конце первого полугодия текущего учебного года (последние три недели декабря перед окончанием полугодия) по всем учебным предметам учебного плана.

2.4.2. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- ✓ при недельной нагрузке по учебному предмету 1 час отметка за четверть выставляется на основании не менее 3 текущих отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке;
- ✓ при недельной нагрузке 2 часа на основании не менее 5 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке;
- ✓ при недельной нагрузке более 2 часов на основании не менее 7 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке.

2.5. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости.

2.5.1. Текущий контроль успеваемости определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Норма поурочного контроля - не менее 20% обучающихся списочного состава за урок (5 человек при

наполняемости класса в 25 человек, 3 человека в группе с 13 обучающимися).

2.5.2. Текущий контроль успеваемости по учебным четвертями (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- ✓ по четвертям – во 2-9-х классах;
- ✓ по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- ✓ в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация;
- ✓ во 2–11-ых классах осуществляется в виде отметок по 4-балльной шкале по учебным предметам;
- ✓ безотметочно ("зачтено") по учебным модулям предметной области «Основы религиозных культур и светской этики»;
- ✓ безотметочно ("зачтено") по курсам по выбору во 2 - 11-х классах.

2.5.4. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал (ЭЖ), в дневник обучающегося (по желанию ученика).

2.5.5. За письменный ответ отметка выставляется учителем в ЭЖ к следующему уроку, за сочинения, эссе в 10-11 классах не позднее 10 календарных дней после их написания.

2.5.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок. Отметки, полученные в иных организациях, **не могут быть выставлены в ЭЖ.**

2.5.7. Проведение текущего контроля успеваемости **допускается** сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине с **выставлением неудовлетворительной отметки если:**

- ✓ в период отсутствия в учреждении осуществлялось обучение в любых организациях имеющих лицензию на право осуществление образовательной деятельности в любых формах;
- ✓ до окончания учебной четверти (полугодия) менее двух недель и у обучающегося недостаточно отметок для выведения четвертной (полугодовой) отметки.

2.5.8. Проведение текущего контроля успеваемости **не допускается** сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине с **выставлением неудовлетворительной отметки если:**

- ✓ в период отсутствия в учреждении **не осуществлялось** обучение в любых организациях имеющих лицензию на право осуществление образовательной деятельности в любых формах;
- ✓ до окончания учебной четверти (полугодия) более двух недель.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения

ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам (модулям) в рамках освоения основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

3.2.2. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.3. проходят:

- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования или вне стен Школы;
- ✓ по заявлению совершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования;
- ✓ без заявления все ученики обучающиеся в стенах Школы в соответствии с рабочими программами учебных предметов в формах указанных в учебном плане Школы на текущий учебный год .

3.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в:

- ✓ письменной форме:
 - комплексной контрольной работы у обучающихся 1-х классов;
 - итоговой контрольной работы по всем учебным предметам со 2-го по 11 класс кроме учебного предмета: «Физическая культура» и учебных предметов, по которым проходит устный экзамен.
- ✓ устной форме:
 - зачет (спортивные нормативы) по физической культуре – для обучающихся с 1 и 2 группой здоровья или творческая работа (реферат, презентация) – для обучающихся с 3- 5 группой здоровья.
 - устные экзамены:
 - 5 класс – биология;
 - 6 класс – география;
 - 7 класс – физика, история;
 - 8 класс – химия, английский язык;
 - 10 класс – профильные предметы (литература, обществознание, экономика, право).
- ✓ защита индивидуального/группового проекта – все обучающиеся 5-11 классов за исключением обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов (освобождение от защиты на основании документа подтверждающего состояние здоровья ребенка и заявления родителя (законного представителя)).

3.3. Периодичность промежуточной аттестации.

3.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в установленных в пункте

3.3.2. настоящего Положения формах 1 раз в год с целью контроля освоения обучающимися учебных предметов, курсов (модулей) в полном объеме.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.4.1. Перечень учебных предметов, курсов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются учебными планами соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на педагогическом совете Школы перед началом учебного года и определяются в календарных учебных графиках соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4.3. Обучающиеся, не присутствовавшие по каким – либо причинам в Школе в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные для них индивидуально.

3.4.4. промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- ✓ в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Школы (не менее чем за два месяца до ее проведения по соответствующему календарному учебному графику);
- ✓ учителем - предметником данного класса по соответствующему учебному предмету;
- ✓ по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу на уровне предметного методического объединения учителей, с соблюдением режима конфиденциальности, проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе, координирует деятельность по проверке работ руководитель методического объединения.

3.4.5. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- ✓ к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе;
- ✓ в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе, члены Совета Школы,
- ✓ проведение промежуточной аттестации может быть осуществлено с использованием технологии стандартизированного оценивания по аналогии проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

3.4.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде Школы и в электронном журнале Школы.

3.4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной общеобразовательной программы общего образования (по уровням общего образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

3.4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или

нескольким учебным предметам, курсам (модулям) основной общеобразовательной программы или не прохождении (отсутствие) промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4.10. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных) представителей обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося. В сообщении указываются даты ликвидации академической задолженности.

3.4.11. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Выставление отметок за четверть, полугодие, учебный год

4.1. Четвертная/полугодовая отметка обучающемуся выставляется на основании текущих отметок, полученных за четверть/полугодие с учетом средневзвешенного балла каждой отметки, полученной обучающимся за разные виды учебной работы. Формула подсчета средневзвешенной оценки и Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему зафиксированы в ЭЖ и рассчитываются автоматически для всех учебных предметов.

4.2. Отметка выставляется в ЭЖ целым числом в соответствии с правилами математического округления. Выставление четвертной отметки:

- ✓ *отметка «5»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5;
- ✓ *отметка «4»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49;
- ✓ *отметка «3»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49;
- ✓ *отметка «2»* ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5.

4.3. С целью улучшения отметок за четверть (полугодие) предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому учебному предмету учебного плана не менее чем за 2 недели до окончания четверти, полугодия.

4.4. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.

4.5. Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных/ полугодовых отметок и отметок за промежуточную аттестацию. Особый «вес» имеют отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации (в соответствии с п.3.4.8. – 3.4.11 данного положения).

4.6. Отметка выставляется в ЭЖ целым числом в соответствии с правилами математического округления (п. 4.2. данного положения)

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных/ полугодовых и годовых отметках, путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.