

**Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
(МОБУ «Бугровская СОШ № 3»)**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
(протокол от 28.08.2020 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»
№ 49 от 05.06.2020г.

**Положение
об управляющем совете
МОБУ «Бугровская СОШ № 3»**

п. Бугры, 2020г.

1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Бугровская средняя общеобразовательная школа № 3» п. Бугры, Всеволожского района Ленинградской области (далее – Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции МОБУ «Бугровская СОШ № 3» (далее Учреждение).
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.4. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Учреждения и данным положением.
- 1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Функции Управляющего Совета

- 2.1. Согласование федерального государственного образовательного стандарта и профилей обучения.
- 2.2. Рассмотрение программы развития Учреждения.
- 2.3. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения.
- 2.4. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.
- 2.5. Заслушивание отчета руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года.
- 2.6. Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.
- 2.7. Совет имеет право при наличии оснований ходатайствовать перед руководителем Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.
- 2.8. Ежегодно Совет должен представлять учредителю и общественности информацию (доклад) о состоянии дел в Учреждении.
- 2.9. Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 2.10. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.
- 2.11. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном Учреждении Совета на определенный срок.
- 2.12. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.
- 3.2. Избираемыми членами Совета являются:
 - ✓ по одному представителю от родительского сообщества каждого уровня образования;

- ✓ четыре представителя от работников Учреждения, по одному от каждого уровня образования;
 - ✓ три представителя от обучающихся на уровне среднего общего образования.
- 3.3. В состав Совета входят директор Учреждения.
- 3.4. Количество членов Совета не может быть более 15 человек.
- 3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собрании председателей родительских комитетов классов школы и из их числа.
- 3.6. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников данного Учреждения.
- 3.7. Директор Учреждения после получения списка избранных членов Совета извещает о том учредителя и членов Совета в установленном Учредителем порядке.
- 3.8. Взаимодействие Учредителя и Совета определяются нормативными документами Учредителя.
- 3.9. На первом заседании Совета избираются его председатель, заместители председателя и секретарь Совета. При этом обучающиеся и директор Учреждения не могут быть избраны на пост председателя Совета.
- 3.10. Состав совета утверждается протоколом Совета.

4. Организация работы Управляющего Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, директора Учреждения).
- 4.2. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за пять дней до заседания Совета.
- 4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовали не менее половины его членов.
- 4.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 4.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.
- 4.7. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.
- 4.8. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам Учреждения, его обучающимся классов старшей ступени, их родителям и законным представителям).
- 4.9. Администрации Учреждения рекомендуется оказывать организационно-техническое обеспечение заседаний Совета, осуществлять подготовку бухгалтерских, педагогических, справочных и других материалов к заседаниям Совета.
- 4.10. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета.

5. Права и ответственность членов Совета

- 5.1. Члены Совета работают на общественных началах.
- 5.2. Член Совета имеет право:
- ✓ принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- ✓ требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - ✓ присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
 - ✓ досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.
- 5.3 Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.4 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- ✓ по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - ✓ при отзыве представителя учредителя;
 - ✓ при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;
 - ✓ в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся на уровне среднего общего образования;
 - ✓ в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - ✓ при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

